

博士生中期考核操作指南

(研究生秘书版)

1、研究生系统（新）—“培养管理”—“培养环节管理（博士）”—“博士研究生中期考核”。见图 1。

图 1：



2、按图 2 中数字序号进行操作，选定“年级”、“在校”或“不在校”，点击“查询”，可以看到本单位该年级博士生各培养环节考核情况，见图 2。点击“自动中期审核”，可对所查询到的学生进行批量自动中期审核。该操作结束后，各培养环节显示为“通过”或“不通过”。见图 3。

图 2：



查询

自动中期审核

强制通过查询学生中期考核

<input type="checkbox"/>	序号	1. 学号	姓名	年级	一级院系	二级院系	一级学科	二级学科	培养计划申请状态	课程修读	2. 未通过	年度报告	通过	资格考试	通过	开题报告	未通过	学术活动	未通过	研究伦理与学术规范	未通过	中期审核	未通过	操作时间	2021-06-25	是否强制通过	否	3. 操作
<input type="checkbox"/>	1			2019	数学科学学院		数学	基础数学	通过	通过	未通过	通过	通过	通过	通过	通过	未通过	通过	未通过	未通过	未通过	未通过	2021-06-25	否			查看	强制通过中期考核
<input type="checkbox"/>	2			2019	数学科学学院		数学	应用数学	通过	通过	通过	通过	通过	通过	通过	通过	未通过	通过	未通过	未通过	未通过	未通过	2021-06-25	否			查看	强制通过中期考核

3、点击“查看”按钮，可查看某个学生的培养计划，并查看该生课程通过状态以及各相关培养环节通过状态。

序号	学号	姓名	年级	一级院系	二级院系	一级学科	二级学科	培养计划申请状态	课程修读	基本文献阅读能力	开题报告	学术活动	实践环节和科研训练	研究伦理与学术规范	中期审核	操作时间	是否强制通过	操作
1			2019					通过	通过	未通过	通过	未通过	未通过	未通过	未通过	2021-05-13	否	查看
																		强制通过中期考核

4、在培养计划查看页面下方，点击“课程审核”按钮，也可以对该生的课程修读情况进行单独审核。

院系：[选择院系]

姓名：[选择姓名]

基本学习年限：3

一级学科/专业学位类别：[选择学科]

导师：[选择导师]

获学士学位专业：[选择专业]

二级学科/专业领域：[选择学科]

研究方向：01

学习形式：全日制

学号：[输入学号]

入学日期：2019-09-01

专项计划：硕士_无专项计划

课程计划

已修最少修读学分：32

课程类别	最少修读学分	课程代码	课程名称	学分	开课时间	备注	选择状态	通过状态
学位公共基础课(必修)	7	TYKC061101001	马克思主义哲学社会科学方法论(Marxism and Methodology of Social Science)	1			已选	通过
		TYKC061101002	中国特色社会主义理论体系概论(Theory and Practice of Socialism with Chinese Characteristics)	2			已选	通过
		TYKC061101006	英语(English-Chinese Translation)	2			已选	通过
		TYKC061101009	英语诗歌选读(Selected English Poems For Postgraduates)	2			已选	通过
学位基础课(必修)	8	CHNL101102026	英语专业综合知识(English Professional Comprehensive Knowledge)	3		第一学年秋季学期	已选	通过
		CHNL101102024	英语专业综合知识(English Professional Comprehensive Knowledge)	2		第一学年春季学期	已选	通过

培养环节

环节	内容与要求	通过状态
1. 思想政治理论课考核	思想政治理论课考核采取开卷形式，考核内容为本课程的教学大纲和教材。考核方式为闭卷考试。	未通过
2. 基本文献阅读考核	研究生在课程学习期间应完成本专业领域内至少10篇基本文献的阅读，并撰写不少于1000字的读书笔记。	未通过
3. 中期考核	中期考核采取开卷形式，考核内容为课程学习期间的学习成果。考核方式为开卷考试。考核时间由导师根据学生课程学习进度确定。考核不合格者，可申请延期考核。延期考核不合格者，将取消学籍。	未通过
4. 学术活动	学术活动包括参加学术讲座、学术报告和学术竞赛等。研究生在课程学习期间应参加不少于10次的学术活动，并提交不少于1000字的学术活动报告。	未通过
5. 实践环节和科研训练	实践环节和科研训练采取开卷形式，考核内容为实践环节和科研训练的成果。考核方式为开卷考试。考核时间由导师根据学生实践环节和科研训练进度确定。考核不合格者，可申请延期考核。延期考核不合格者，将取消学籍。	未通过
6. 学位论文开题报告	学位论文开题报告采取开卷形式，考核内容为学位论文开题报告的内容。考核方式为开卷考试。考核时间由导师根据学生学位论文开题报告进度确定。考核不合格者，可申请延期考核。延期考核不合格者，将取消学籍。	未通过
7. 中期考核	中期考核采取开卷形式，考核内容为课程学习期间的学习成果。考核方式为开卷考试。考核时间由导师根据学生课程学习进度确定。考核不合格者，可申请延期考核。延期考核不合格者，将取消学籍。	通过
8. 研究伦理与学术规范	研究伦理与学术规范考核采取开卷形式，考核内容为研究伦理与学术规范的内容。考核方式为开卷考试。考核时间由导师根据学生研究伦理与学术规范考核进度确定。考核不合格者，可申请延期考核。延期考核不合格者，将取消学籍。	未通过

中期考核结果

未通过

课程审核

通过

5、如遇极其特殊的情况，需要“强制通过中期考核”时，请与研究生院负责老师联系。

