

“博士研究生年度报告”模块操作指南

(导师版)

一、导师的进入路径

公共数据库系统 (www.idc.ecnu.edu.cn) —— 新研究生系统 —— 点击“培养”菜单，选择博士研究生年度报告申请查看 (导师)，见下图：



二、主要功能

1. 查询和查看已提交的博士研究生年度报告。点击“博士研究生年度报告查看”后看到如下页面，点击“查询”，可以看到已提交年度报告博士生的列表。

查询						
学生姓名	学年	一级院系	二级院系	报告名称	审批状态	操作
张清	2020-2021	课程与教学系	教育学部	2019-2020年度报告	待审批	查看
李贵玉	2020-2021	课程与教学系	教育学部	2020-2021博士年度报告	待审批	查看
刘笛月	2020-2021	课程与教学系	教育学部	2020-2021刘笛月年度报告	待审批	查看

点击“查看”，在查看界面中下载博士研究生年度报告

博士研究生年度报告

学生姓名:

报告学年

2016-2017

年度报告名称

2016-2017博士年度报告

年度报告时间

2020-10-10

年度报告地点

年度报告地点

年度报告小组成员

年度报告小组成员

审批状态

通过

评分

通过

提交时间

2020-09-08

博士研究生年度报告内容 (附件)

下载附件

博士年度报告填写模板.docx

关闭

2. 查看考核结果

年度报告结束，研究生秘书录入考核结果后，导师可查看本次年度报告结果。